**SZAKMAI PROGRAMTERV**

Az intézmény neve és címe:

**Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája 8044 Kincsesbánya, Iskola utca 1.**

A módszertani modell megnevezése:

**Hogyan készítsünk pedagógus etikai kódexet?**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A szakmai program megnevezése** | | **Hospitálás az adaptációs team munkaértekezletén** |
| **A megvalósítás időpontja** | | **2015. szeptember 23.** |
| **A megvalósítás helyszíne** | | **Móri RMÁI Kazinczy Ferenc Tagiskola**  **8044 Kincsesbánya, Iskola utca 1.** |
| **A foglalkozás célja** | | **A mentoráló intézményi működés éves programjának összeállítása** |
| **Tervezett tevékenységek** | | * **Mentoráló intézményi munkaterv összeállítása a 2015/2016-os tanévre.** * **Időterv készítése a Hogyan készítsünk pedagógus etikai kódexet? című modellünk adaptációjához.** * **A mentoráló intézményi munkacsoport működésének, a közreműködő pedagógusok szerepének bemutatása.** |
| **Időpont-tartam** | | **14 30-tól 16 45-ig (3 tanóra)** |
| **A tervezett program rövid összefoglalása**  **1. Az érdeklődők számára lehetővé tesszük a hospitálást az adaptációs team munkaértekezletén.**  **2. Munkatervet készítünk a 2015/2016-os tanévre, mely illeszkedik az intézményi munkatervhez.**  **3. Időtervet állítunk össze a Hogyan készítsünk pedagógus etikai kódexet? című módszertani modellünk adaptációjához az elmúlt tanév tapasztalatai alapján.**  **4. Bemutatjuk a mentoráló intézményi munkacsoport tevékenységét, működését az egyes közreműködők feladatainak tükrében.** | | |
| **A megvalósításban  közreműködők** | **Keszte Jánosné, Horváth István Attiláné, Vargáné Gáspár Zita, Németh Ágnes** | |

Kelt: Kincsesbánya, 2015. szeptember 23.

Keszte Jánosné Horváth I. Attiláné Vargáné G. Zita Németh Ágnes

megvalósításban közreműködők

**Beszámoló az eseményről a megvalósítók tevékenysége alapján**

**Keszte Jánosné**

A kezdő disszeminációs programra meghívót szerkesztettem, s az érintetteknek elküldtem. Ugyancsak elment az emlékeztető e-mail az intézményvezetőknek.

Mind a 2015/2016-os programterv, mind az időterv összeállításában részt vettem.

A munkacsoport foglalkozását vezettem.

Javaslatot tettem az általam felvállalt tevékenységekre: bemutató órák.

**Horváth István Attiláné**

Berendeztem a termet, biztosítottam a technikai (IKT-s) feltételeket. Előkészítettem az előzetesen megszerkesztett jelenléti íveket a szakmai programhoz.

Az éves munkaterv tervezetét összeállítottam.

Ismertettem az általam vállalt ez évi feladatokat: műhelymunka.

A programot követően a szükséges dokumentációt elkészítettem.

**Németh Ágnes**

PR-vezetőként a honlapunkon tájékoztattam az érdeklődőket. Fotódokumentációt készítettem az eseményről. A beszámolóhoz a fotókat megfelelő formában megszerkesztettem.

A disszeminációra készült meghívót, illetve az összefoglalót a honlapunkon megjelentettem.

Ismertettem a PR-feladatokat.

**Vargáné Gáspár Zita**

Összegyűjtöttem a 2015/2016-os tanévre a tervezéshez szükséges szempontokat, javaslatokat. Felkértem az érintetteket, tájékoztassanak más intézmények mentoráló tevékenységéről, az ott tapasztalt jó módszerek beépítésének lehetőségéről.

A következő évi adaptációs időterv összeállítására javaslatot tettem. Felvállaltam az adaptációval kapcsolatos feladatokat.

Kincsesbánya, 2015. október 15.

**Keszte Jánosné, Horváth István Attiláné, Vargáné G. Zita, Németh Ágnes**